

**หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง**  
**โครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ จำนวน ๒๕ ชั่วโมง**  
**ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอสำโรงทาบ**

**ความเป็นมา**

ในปัจจุบันภาษาต่างประเทศได้มีความสำคัญมากยิ่งขึ้น เพราะเป็นภาษากลางที่ใช้สื่อสารระหว่างประเทศ โดยเฉพาะในการบูรณาการเป็นประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) ได้มีการกำหนดให้ต่างประเทศเป็นภาษาที่ใช้ในการทำงานของอาเซียน นอกจากนี้ ประเทศในกลุ่มลุ่มน้ำโขงตอนล่าง อันได้แก่ กัมพูชา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เมียนมา เวียดนาม และไทย ยังจะมีความร่วมมือกันระหว่างองค์กรภาครัฐในโครงการพัฒนาประเทศในด้านต่างๆ เช่น ด้านการศึกษา การเกษตร ด้านสุขภาพ ด้านความมั่นคงทางพลังงาน ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านการติดต่อสื่อสาร โดยหากบุคลากรของประเทศมีศักยภาพทางด้านต่างประเทศในการสื่อสาร แสวงหาความรู้ในสาขาต่างๆ การเรียนการสอนต่างประเทศในการสื่อสาร เป็นเครื่องมือในการศึกษาและใช้ในชีวิตประจำวัน แต่การสอนต่างประเทศในชั้นเรียนพบว่านักเรียนขาดทักษะในการสื่อสารและไม่กล้าแสดงออกในการใช้ภาษาในชีวิตจริง เพราะการเรียนการสอนยังไม่มุ่งเน้นในการสื่อสารภาษาอย่างแท้จริง อาจมาจากหลายสาเหตุ เช่น การไม่ได้ฝึกกับเจ้าของภาษาในสถานการณ์จริง การไม่ได้ใช้ภาษาหลังการเรียนในชั้นเรียน จากสาเหตุดังกล่าวเชื่อว่ากิจกรรมอบรมต่างประเทศซึ่งเป็นการจำลองสถานการณ์ในการฝึกทักษะภาษากับเจ้าของภาษา ครูผู้สอนและกลุ่มเพื่อน จะช่วยให้ได้ฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นอีกทางหนึ่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอสำโรงทาบ เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ เพื่อฝึกอบรมภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ และดำเนินชีวิตประจำวันได้

**หลักการของหลักสูตร**

๑. เพื่อฝึกอบรมภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพให้กับประชาชนทั่วไป
๒. เพื่อให้ประชาชนมีความรู้พื้นฐานภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้

**จุดมุ่งหมายของหลักสูตร**

๑. เพื่อฝึกอบรมภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพให้กับประชาชนทั่วไป
๒. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายนำความรู้พื้นฐานภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้

**กลุ่มเป้าหมาย**

ประชาชนทั่วไป

ระยะเวลา

จำนวน ๒๕ ชั่วโมง

ภาคทฤษฎี ๘ ชั่วโมง

ภาคปฏิบัติ ๑๗ ชั่วโมง

โครงสร้างหลักสูตร

ที่	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	
					ทฤษฎี	ปฏิบัติ
๑	เรื่องที่ ๑. ข้อมูลส่วนตัว	๑.เพื่อให้เข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัว ๒.เพื่อฝึกประโยคสนทนาเกี่ยวกับข้อมูลตนเอง	๑.คำศัพท์พื้นฐานในการให้ข้อมูลตนเองและอื่นๆ พร้อมทั้งเขียนข้อมูลส่วนตัวพร้อมนำเสนอ ๒.ประโยคสนทนา เช่น What your name? How do spell that? How old are you? ๓.เขียนประวัติส่วนตัว	๑.วิทยากรเข้าสู่บทเรียนด้วยการทักทาย เพื่อสร้างความคุ้นเคยพร้อมกับการตั้งความสนใจของผู้เรียนให้เกิดกระบวนการอยากรู้ อยากเห็น ๒.วิทยากรให้ผู้เรียนยกตัวอย่างคำศัพท์เกี่ยวกับการให้ข้อมูลส่วนตัวที่มักพบในชีวิตประจำวัน ๓.ผู้เรียนได้ฝึกเขียน ๔.ผู้เรียนจับคู่สนทนา ๕.ซักถามปัญหา ๖.ทำแบบฝึกหัดท้ายเรื่อง ๗. วิทยากรเฉลยแบบทดสอบพร้อมคำอธิบาย	๑	๒
๒	เรื่องที่ ๒. ภาษาอังกฤษพื้นฐานเพื่อการสื่อสาร	๑.เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน และสามารถสนทนา ทักทาย/ตอบรับคำทักทาย การแนะนำตนเอง/แนะนำผู้อื่น	๑. การทักทายและตอบรับตามช่วงเวลา ๒. การแนะนำตนเองและการแนะนำผู้อื่น ๓. เขียนทักทายและแนะนำตัวเอง	๑.วิทยากรนำเข้าสู่บทเรียนด้วยคำทักทายเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อกระตุ้นความพร้อมและความน่าสนใจ ๒.วิทยากรบรรยายให้ความรู้เรื่องการทักทาย/การตอบรับการทักทาย/การแนะนำตนเอง/แนะนำผู้อื่น ๓.ผู้เรียนจับคู่สนทนา	๑	๒

ที่	เรื่อง	จุดประสงค์ การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	
					ทฤษฎี	ปฏิบัติ
		คำศัพท์ เกี่ยวกับ อาชีพต่าง ๆ ได้		๕.ซักถามปัญหา ๖.ผู้เรียนฝึกเขียนข้อความ หรือปรับเปลี่ยนข้อความจน เข้าใจ ๗.ทำแบบฝึกหัดท้ายเรื่อง ๘.วิทยากรเฉลย แบบทดสอบพร้อม คำอธิบาย		
๕	เรื่องที่ ๕. ภาษาอังกฤษ เพื่ออาชีพ ค้าขาย	๑. เพื่อให้ผู้เรียน ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับ ลักษณะสินค้า สี ขนาด สินค้าประเภท ต่างๆ การขาย สินค้าออนไลน์ และสินค้าทั่วไป ๒. เพื่อให้ผู้เรียน ใช้ประโยค สำหรับการซื้อ ขายสินค้า การถามความ ต้องการของ ลูกค้า การต่อ ราคาสินค้า ๓. เพื่อให้ผู้เรียน ใช้ประโยค พุด สนทนาและ แสดงบทบาท สมมติ สำหรับ การซื้อขาย	๑. คำศัพท์เกี่ยวกับ ลักษณะสินค้า สี ขนาด สินค้าประเภทต่างๆ การขายสินค้าออนไลน์ และสินค้าทั่วไป ๒. ประโยคสำหรับการ ซื้อขายสินค้า การถาม ความต้องการของลูกค้า การต่อราคาสินค้า ๓. ประโยคพูดสนทนา และแสดงบทบาท สมมติ สำหรับการซื้อ ขายเครื่องใช้ไฟฟ้า ร้าน ขายผลไม้ ร้ายขาย เสื้อผ้าและร้านขาย อาหาร ๔. เขียนคำศัพท์เกี่ยวกับ ลักษณะสินค้า สี ขนาด สินค้าประเภทต่างๆ การขายสินค้าออนไลน์ และสินค้าทั่วไป	๑. วิทยากรทักทายเพื่อสร้าง ความคุ้นเคย ๒. วิทยากรบรรยาย ความรู้ เรื่องสินค้า สี ขนาด สินค้า ประเภท ต่างๆ การขายสินค้า ออนไลน์และสินค้าทั่วไป ๓. ผู้เรียนจับคู่สนทนา ๔. ผู้เรียนเขียนคำศัพท์ เกี่ยวกับลักษณะสินค้า สี ขนาดสินค้าประเภทต่างๆ การขายสินค้าออนไลน์และ สินค้าทั่วไป ๕. ซักถามปัญหา ๖. ทำแบบฝึกหัดท้ายเรื่อง ๗. วิทยากรเฉลย แบบทดสอบพร้อม คำอธิบาย	๔	๘
<b>รวมจำนวนชั่วโมง</b>					๘	๑๗

### สื่อการเรียนรู้

๑. ใบความรู้
๒. สื่อคลิปวิดีโอ
๓. วิทยาการ

### การวัดและประเมินผล


๑. ภาคทฤษฎี จากแบบทดสอบหลังเรียน
๒. ภาคปฏิบัติ จากการสนทนา การฟัง พูด อ่าน เขียน


### เกณฑ์การจบหลักสูตร

๑. เข้าเรียนหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒. มีผลการประเมินตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

### การเทียบโอน

ผู้เรียนที่จบหลักสูตรนี้ สามารถนำไปเทียบผู้โอนผลการเรียนรู้กับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ในสารการประกอบอาชีพรายวิชาเลือกที่สถานศึกษาได้จัดทำขึ้นในระดับใดระดับหนึ่ง

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอหลักสูตร  
(นางอ่อนศรี บุญโต)  
ครู อาสามัคร ฯ

ลงชื่อ.....  ..... ผู้เห็นชอบหลักสูตร  
(นายวิธาน หมวดแก้ว)  
ครู กศน.ตำบล

ลงชื่อ.....  ..... ผู้อนุมัติหลักสูตร  
(นายณัฐกิตต์ ทุมภา)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอสำโรงทาบ